

УТВЕРЖДАЮ   
Директор МКУ «ДД «Росток»  
Е.А. Путинцева  
Пр. № 43-О от 30.12.2021



**План  
работы по противодействию коррупции  
муниципального казённого учреждения  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
(законных представителей),  
Анжеро-Судженского городского округа  
«Детский дом «Росток»  
на 2022 год**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции на 2021 год (далее - План) в муниципальном казённом учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), Анжеро-Судженского городского округа «Детский дом «Росток» (далее - МКУ «ДД «Росток») разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 26.07.2019 г.);
- Федеральным законом от 17.07.2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- Указ Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»

**2. Цели и задачи**

**2.1. Цель:**

предупреждение, устранение (минимизация) причин и условий, порождающих коррупцию, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников МКУ «ДД «Росток» к коррупционным проявлениям.

**2.2. Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:**

- формирование у работников единообразного понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения МКУ «ДД «Росток» и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;



- установление обязанности работников знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики, ключевые нормы принимаемого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

| №<br>п/п                                                                                                             | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                         | Ответственный<br>исполнитель                                                                      | Срок<br>исполнения          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы<br/>нормативно-правовых актов</i>                  |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| 1.1.1.                                                                                                               | Актуализация пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений                                                                  | Путинцева Е.А., директор                                                                          | По мере<br>необходимости    |
| <i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства<br/>МКУ «ДД «Росток»</i> |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| 1.2.1.                                                                                                               | Усиление персональной ответственности работников МКУ «ДД «Росток» за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма                                             | Путинцева Е.А., директор                                                                          | Постоянно                   |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>                                      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| <i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>                              |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| 2.1.1.                                                                                                               | Информационное взаимодействие администрации МКУ «ДД «Росток» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции                                                      | Медведев М.А., заместитель<br>директора по БЖ                                                     | Постоянно                   |
| <i>2.2. Совершенствование организации деятельности МКУ «ДД «Росток»<br/>по размещению муниципальных заказов</i>      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| 2.2.1.                                                                                                               | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов на:<br>- поставку продуктов питания<br>- остальных товаров и оказываемых услуг                                                           | Прокопчик С.В.,<br>специалист по закупкам                                                         | В течение года<br>постоянно |
| 2.2.2.                                                                                                               | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными контрактами                                                                                                                   | Путинцева Е.А., директор                                                                          | Постоянно                   |
| <i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКУ «ДД «Росток»</i>                                        |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                   |                             |
| 2.3.1.                                                                                                               | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта:<br>- по ул. Мира, 22<br><br>- в л/о «Огонёк»                                                                 | Дунас Е.В., заместитель<br>директора по АХЧ<br>Кулаченко К.А.,<br>заместитель директора по<br>АХЧ | Постоянно                   |
| 2.3.2.                                                                                                               | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью.<br>Организация контроля, в том числе и общественного, за распределением | Путинцева Е.А., директор;<br>МБУ «ЦБ УО»<br><br>Медведев М.А., заместитель<br>директора по БЖ,    | Постоянно                   |



|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                  | стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                                                                                                                                  | председатель комиссии по премированию                                                                                      |                          |
| 2.3.3                                                                                            | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи:<br>- продуктов питания<br><br>- мягкого инвентаря, одежды и обуви воспитанников<br>- оформление финансовых накоплений у воспитанников                                                         | Прокопчик С.В.,<br>специалист по закупкам<br>Комбарова О.В., зам.<br>директора по ВР<br>Гайдабура Л.А., социальный педагог | Постоянно                |
| <i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности МКУ «ДД «Росток»</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |                          |
| 2.4.1.                                                                                           | Организация приема граждан администрацией МКУ «ДД «Росток»                                                                                                                                                                                                                              | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   | Постоянно                |
| 2.4.2.                                                                                           | Обеспечение ведения в МКУ «ДД «Росток» «Журнала учета мероприятий по контролю»                                                                                                                                                                                                          | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   | В течение года постоянно |
| 2.4.3.                                                                                           | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда     | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   | Постоянно                |
| 2.4.4.                                                                                           | Размещения на сайте МКУ «ДД «Росток» Публичного доклада директора детского дома                                                                                                                                                                                                         | Немыкин А.В., инженер-программист                                                                                          | Ежегодно                 |
| 2.4.5.                                                                                           | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда                                                                                                                                       | Медведев М.А., заместитель директора по БЖ                                                                                 | Постоянно                |
| 2.4.6                                                                                            | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                                                                                                                                             | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   |                          |
| <i>2.5. Совершенствование деятельности работников</i>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                            |                          |
| 2.5.1.                                                                                           | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заместителей руководителя и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   | Постоянно                |
| 2.5.2.                                                                                           | Информирование работников МКУ «ДД «Росток» об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования и коррупционной политики                                                                                                                                                    | Путинцева Е.А., директор                                                                                                   | Постоянно                |